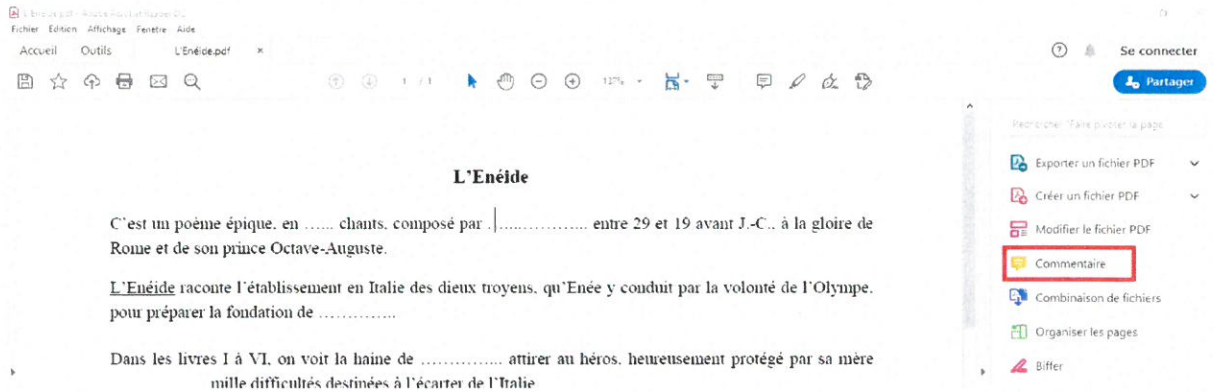
METHODE D'UTILISATION D'UN FICHIER PDF

1/ Télécharger et installer le logiciel Adobe Acrobat Reader en cliquant sur le lien suivant : https://get.adobe.com/fr/reader/

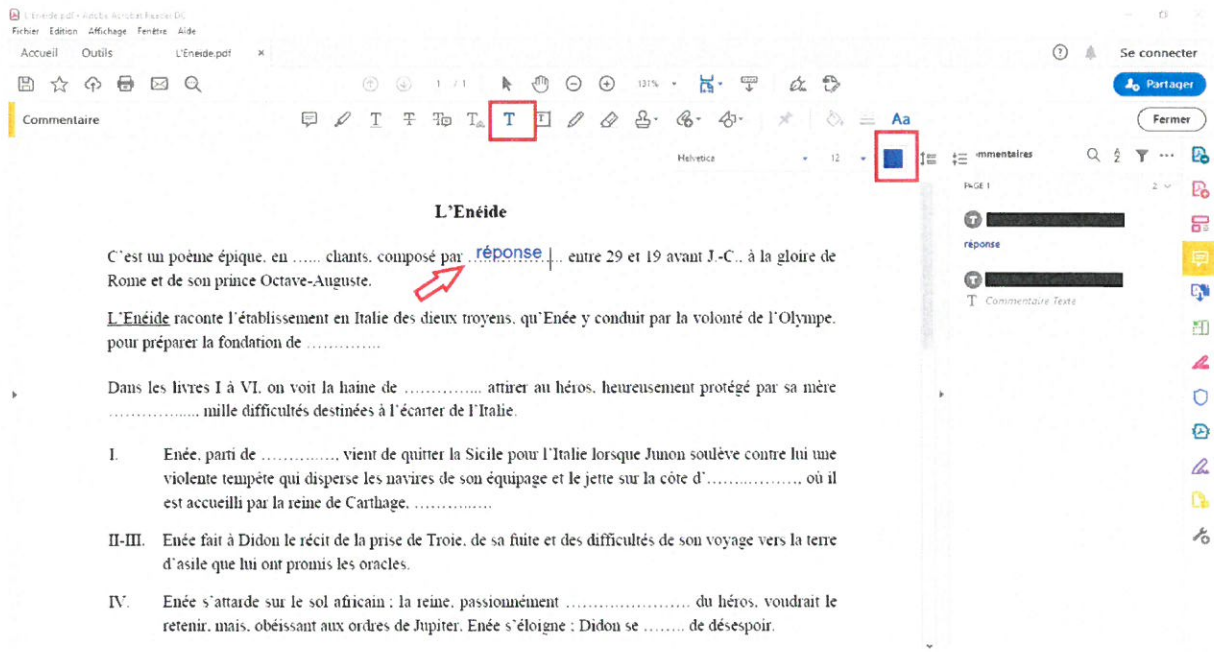
2/ Ouvrir le fichier PDF et cliquer sur **Commentaire**.



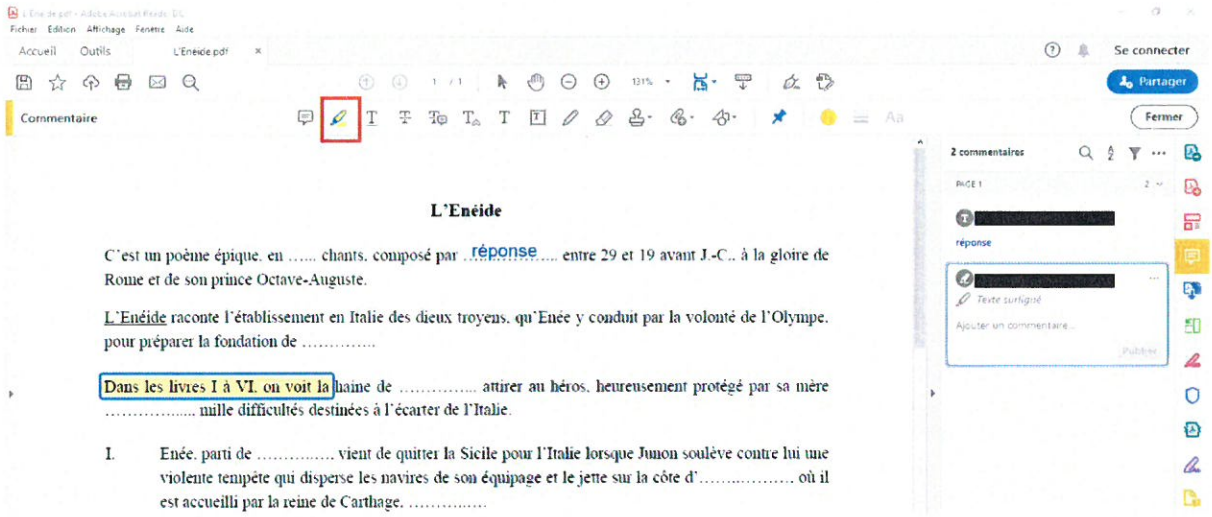
La barre d'outils **Commentaire** apparaît.

3/ Pour créer une zone de texte :

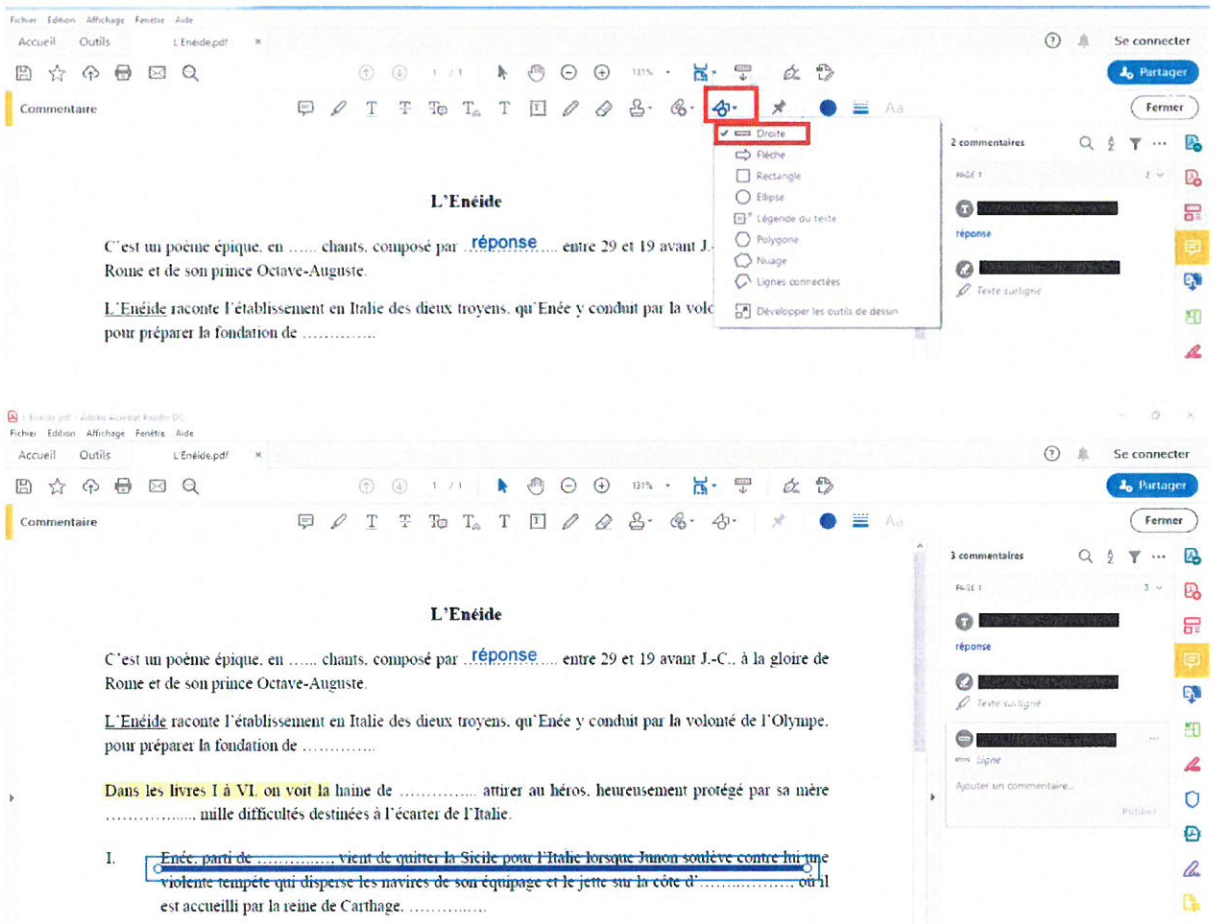
- cliquer sur **T**,
- cliquer à l'endroit où l'on veut écrire,
- choisir la couleur d'écriture
- cliquer à nouveau à l'endroit où l'on veut écrire
- taper la réponse.
- recommencer les deux dernières opérations pour les réponses suivantes.



4/ Pour surligner, cliquer sur le marqueur et sélectionner la zone à surligner.
Le choix de la couleur se fait grâce au rond coloré de la barre outils **Commentaire**.



5/ Pour souligner, cliquer sur l'icône indiqué ci-dessous, sélectionner *Droite* et souligner le ou les mots souhaité(s).
Le choix de la couleur se fait grâce au rond coloré de la barre outils **Commentaire**.



6/ Enregistrer le travail au fur et à mesure.