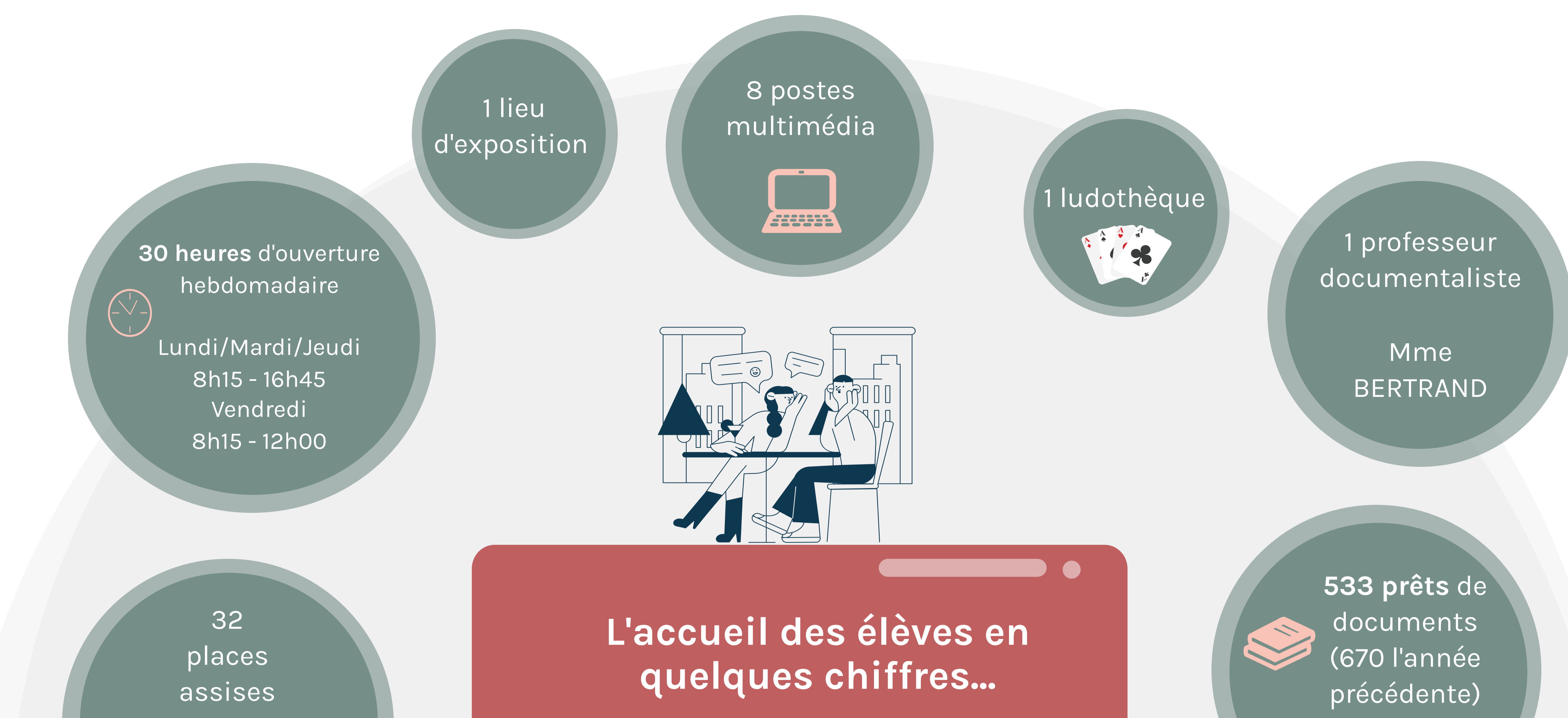


BILAN & PERSPECTIVES Année 2022/2023



Le CDI, lieu de ressources : Gestion documentaire

Disposer d'un fonds documentaire utilisable et attrayant et optimiser son potentiel d'utilisation.



Budget CDI

4500 Euros (achats de livres, abonnements, base documentaire, petit matériel)



Nouveautés

120 acquisitions pour l'année, tous genres confondus



24 abonnements

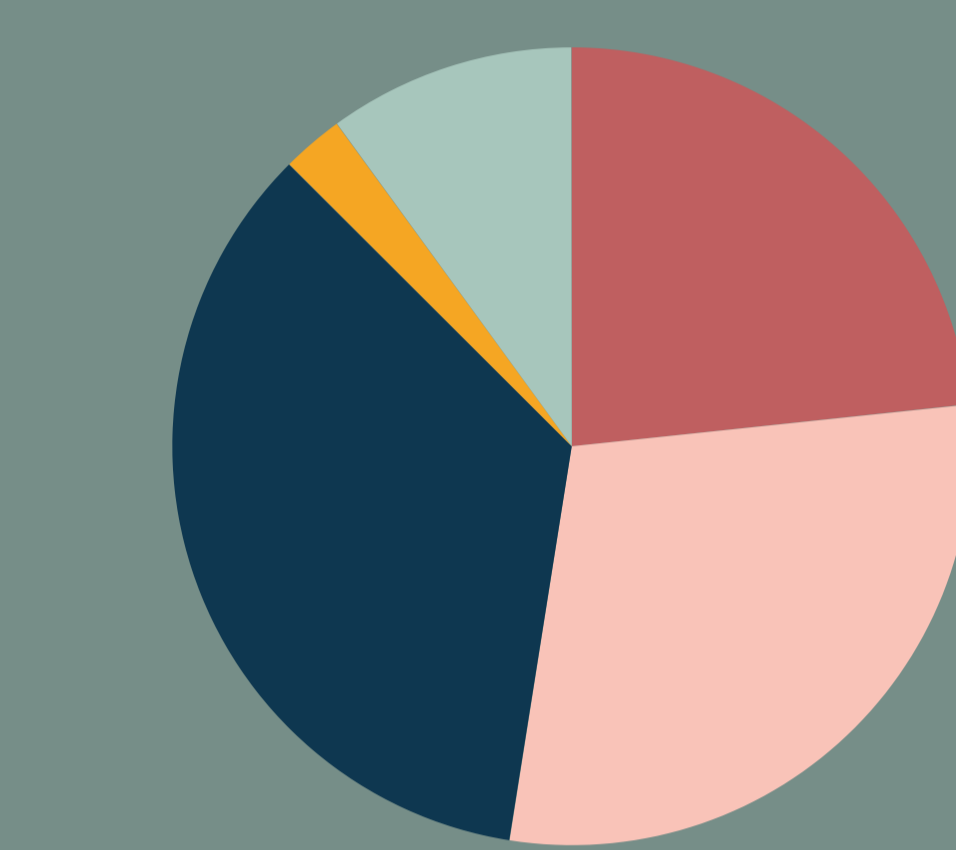
2 nouveaux abonnements cette année : Étapes (filière STD2A) & Causette (suggestion élève)



Désherbage & Homogénéisation du fonds documentaire

Désherbage du fonds **théâtre** (36 documents). Fonds documentaires très vieillissant.

Developpement & mise en valeur du fonds en langue étrangère. Acquisitions de livres en Allemand et en Italien.



Perspectives

- Continuité dans le désherbage du fonds documentaire
- Un important travail de réflexion autour des livres documentaires devra être mené. Fonds vieillissant et très peu emprunté.

Le CDI, lieu de ressources : Incitation à la lecture

Développer ou préserver le goût de la lecture chez les élèves en leur faisant découvrir la richesse de la production éditoriale actuelle en fonction de leurs niveaux et de leurs attentes.



Mise en avant du fonds documentaire

- Mise en avant des nouveautés
- Présentation des "Coups de coeur du CDI" tous les mois via Esidoc.
- Présentation thématique en fonction de l'actualité
- Mise en place d'une boîte de suggestions faciliter les demandes des élèves
- Communication vers l'extérieur

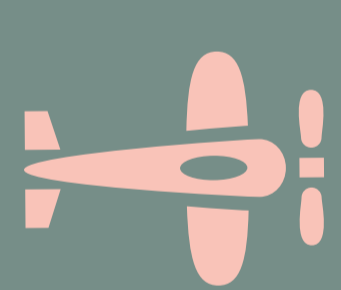


Perspectives

- Reflexion autour de la mise en place d'un prix littéraire inter-établissement porté par la Médiathèque d'Aubenas
- Création d'une newsletter du CDI à destination de la communauté éducative.

Le CDI, lieu de formation et de recherche : Education aux médias et à l'information

Assurer à chaque élève une éducation aux médias qui soit une voie d'accès pertinente et critique à l'information. Former les élèves aux différentes techniques de recherche d'information.



Section Aéronautique

5 séances de 1h au CDI
Recherches documentaires sur le thème de l'histoire de l'aviation.



Préparation à l'oral

- 12 séances de 1h au CDI -
- Classe de 1ère STI2D : mise en voix, exercices d'improvisation.
 - Classes de 1ère G : recherche documentaire, document de collecte et présentation orale.
 - Classe de Terminale STD2A : préparation du Grand Oral.



Chef d'oeuvre - BAC PRO ASSP

De Janvier à Mai

Mise en place d'un café littéraire sur le thème de la santé.

- Sélection thématique et présentation de livres
- Travail autour de la fiche de lecture



Semaine de la presse et des médias

Rencontre avec la journaliste Michel SETBOUN journaliste et photographe de presse pour les classes de 1ère et Bac pro.

Tables thématiques

Séances pédagogiques:

- Classes de Secondes / partenariat avec le professeur de lettres : 1H pour chaque classe en demi groupe sur le thème des fake news.
- Classe de CAP Ebenisterie / partenariat avec le professeur d'histoire géographique EMC : 1h en demi groupe sur le thème de la presse papier et la Une d'un journal. Exposition de leur production finale au CDI.

Tout au long de l'année...



Recherche documentaire
Classe de seconde - Création d'un recueil de poésie en anglais.

Participation au projet de film documentaire -
Classe de 1ère STD2A

EMI - Notion de document de collecte - Classe de seconde - Partenariat avec un professeur d'anglais.

Présentation de sélections thématiques sur le thème de la BD historique - Classe de terminale générale - Partenariat avec un professeur d'histoire géographique.

Séance sur l'orientation - Découverte de la plateforme Horizon 21 - Classe de seconde - Partenariat avec un professeur principal

Participation aux rencontres "Cinéma d'Europe" - Classes de seconde et 1ère ASSP

Perspectives

- Intensifier les partenariats avec les professeurs et plus particulièrement avec le lycée professionnel.
- Reconduite de la Semaine de la Presse / rencontre avec un journaliste
- Reconduite du travail sur l'oral dans le cadre du Grand Oral
- Création d'un journal du lycée en partenariat avec la vie scolaire
- Développer les partenariats extérieurs (ouverture culturelle)

Missions annexes

- Référente Culture de l'établissement (gestion des appels à projets, diffusion)
- Référente TICE (gestion du site du lycée, création de supports de communication)
- Participation au CVL et élue au CA.